

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического совета
МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»
Протокол от 29.08.2024 №1

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»
Е.В. Шабурина
Приказ от 29.08.2024 №89/1



Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (дополнительное образование)

I. Общие положения

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (далее — Положение) разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска».
2. Настоящее положение регулирует формы проведения, периодичность и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска».
3. Освоение дополнительных общеобразовательных программ сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией учащихся.
4. Итоговая аттестация учащихся проводится по дополнительным общеобразовательным программам, предполагающим данный вид аттестации учащихся.
5. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.
6. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска».

II. Цель, задачи и принципы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

7. Цель текущего контроля: определение успешности освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и обеспечение выстраивания общеобразовательного процесса максимально эффективным образом для достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.

8. Целью промежуточной и итоговой аттестации (далее—аттестации) является: определение соответствия результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ планируемым результатам обучения.

9. Задачи аттестации:

- оценка образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных) по дополнительным общеобразовательным программам;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- внесение необходимых корректив в содержание образовательной деятельности объединения.

10. Принципы аттестации:

- научность;
- объективность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся, специфики деятельности объединения и конкретного периода обучения;
- открытость проведения;
- обоснованность критериев оценки результатов.

III. Организация процесса текущего контроля

11. Формы проведения текущего контроля определяются педагогическим работником в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

12. В зависимости от содержания и направленностей дополнительных общеобразовательных программ формами текущего контроля могут быть следующие: опрос, творческие работы, выставка, сдача нормативов, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, конкурс и др.

13. Текущий контроль, как систематическая проверка образовательных достижений учащихся, осуществляется педагогическим работником в течение учебного года по разделам (темам) дополнительной общеобразовательной программы.

14. Результаты текущего контроля оформляются протоколами или вносятся в информационно-диагностические карты. В данных документах отражаются уровни освоения материала учащимися (высокий, средний, достаточный) в соответствии с зачетными требованиями к дополнительным общеобразовательным программам. Протоколы текущего контроля, информационно-диагностические карты представляются заместителю директора по воспитательной работе МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска». Протоколы, информационно-диагностические карты являются отчетными документами и хранятся в течение 3 лет.

IV. Организация процесса промежуточной аттестации

15. Формы проведения промежуточной аттестации определяются педагогическим работником в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

16. В зависимости от содержания и направленностей дополнительных общеобразовательных программ формами промежуточной аттестации могут быть следующие: творческие работы, выставка, концерт, спектакль,

представление, сдача нормативов, опрос, защита проекта, фестиваль, собеседование, открытое (контрольное) занятие, семинар, конференция, зачет, тестирование, конкурс, соревнование, турнир, олимпиада и др.

17. Промежуточная аттестация осуществляется педагогическим работником по завершению изучения дополнительной общеобразовательной программы соответствующего года обучения.

18. Содержание промежуточной аттестации определяется педагогическим работником на основании содержания программного материала, в соответствии с планируемыми результатами освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы.

19. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами, где отражаются уровни освоения материала учащимися (высокий, средний, достаточный) в соответствии с зачетными требованиями к дополнительным общеобразовательным программам. Результаты промежуточной аттестации могут быть определены на основании результатов текущего контроля за учебный год (как среднее значение).

20. Информационно-аналитические справки по результатам промежуточной аттестации и протоколы представляются заместителю директора по воспитательной работе МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска». Протоколы являются отчетными документами и хранятся в течение 3 лет.

21. По согласованию с педагогическими работниками во время проведения аттестации могут присутствовать родители (законные представители) учащихся.

22. Учащиеся, не освоившие дополнительные общеобразовательные программы соответствующего года обучения (не прошедшие промежуточную аттестацию) вправе пройти повторное обучение на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

V. Организация процесса итоговой аттестации

23. Формы проведения итоговой аттестации определяются педагогическим работником в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

24. В зависимости от содержания и направленностей дополнительной общеобразовательной программы формами итоговой аттестации могут быть следующий: сдача нормативов, защита проекта, экзамен, фестиваль, открытое занятие, семинар, конференция, зачет, тестирование, конкурс, соревнование, турнир, олимпиада и др.

25. Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией по завершению изучения (реализации) дополнительной общеобразовательной программы. Состав аттестационной комиссии утверждается директором МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска».

26. Содержание итоговой аттестации определяется педагогическим работником на основании содержания программного материала, в соответствии с планируемыми результатами освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы.

27. Результаты итоговой аттестации оформляется протоколами, где

отражаются уровни освоения материала учащимися (высокий, средний, достаточный) в соответствии с зачетными требованиями к дополнительным общеобразовательным программам.

Информационно-аналитические справки по результатам итоговой аттестации и протоколы представляются заместителю директора по воспитательной работе МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска». Протоколы являются отчетными документами и хранятся в течение 3 лет.

28. По согласованию с педагогическими работниками во время проведения итоговой аттестации могут присутствовать родители (законные представители) учащихся.

29. Учащимся, освоившим дополнительные общеобразовательные программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании (свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной программы) на печатной основе или в электронной форме.

30. Учащимся, освоившим дополнительные общеобразовательные программы, но не прошедшим итоговую аттестацию, а также учащимся, не прошедшим часть дополнительных общеобразовательных программ и (или) не окончившим курс обучения из МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска», выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, устанавливаемому МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска».

31. МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска» в праве выдавать учащимся, освоившим дополнительные общеобразовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной программы.

VI. Порядок регулирования спорных вопросов

32. Спорные вопросы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска», возникающие между учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и администрацией МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска», регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

VII. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

33. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

34. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МАОУ «СОШ №30 г.Челябинска».

