

Принято
Советом МАОУ «СОШ №30
г. Челябинска»
Протокол от 06.11.15 № 2

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ №30
г. Челябинска»
Шадрина В.В. Шадрина
Приказ от 06.11.15 г. № 140/4



**Положение о Совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 30
г. Челябинска им. Н.А.Худякова»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Челябинска им Н.А.Худякова» (далее по тексту МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»).

1.2. Совет МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (далее по тексту Совет) - орган самоуправления, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство обучающихся, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство МАОУ «СОШ. №30 г. Челябинска». Совет МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» осуществляет свою деятельность отдельно от Совета МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (филиал).

1.3. Цель деятельности Совета – руководство функционированием и развитием МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» в соответствии со стратегическими документами – Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета

- 1) определение перспективных направлений функционирования и развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (совместно с Педагогическим советом);
- 2) привлечение общественности к решению вопросов развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 3) содействие привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

- 4) содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 5) содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 6) содействие совершенствованию материально-технической базы, помещений и территории МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 7) содействие в реализации образовательной программы МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска», в пределах своей компетенции;
- 8) способствование выполнению основных направлений деятельности МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» в соответствии с задачами, предусмотренными Уставом МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 9) создание самодетельных объединений.

3. Организация деятельности

- 3.1. Совет избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся II и III ступеней, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте пять человек от каждой из перечисленных категорий.
- 3.2. Председатель Совета проводит его заседания и подписывает решения.
- 3.3. Организация деятельности Совета осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 3.4. Совет собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, Педагогического совета, директора МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска».
- 3.5. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета.
- 3.6. Процедура голосования определяется Советом.
- 3.7. Решения Совета доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. Компетенция Совета

- 1) внесение предложений по разработке программ развития, основной образовательной программы, основных направлений деятельности МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 2) направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;
- 3) внесение кандидатур в состав конфликтной комиссии по проведению итоговой аттестации, по урегулированию споров в МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

4) присутствие на заседаниях Совета профилактики правонарушений в МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

5) издание и (или) согласование локальных актов в соответствии с Уставом МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска» (в соответствии со своей компетенцией).

5. Документация и отчетность Совета

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета являются:

Отраслевые нормативно-правовые документы.

Устав и локальные акты МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

Программа развития МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

Целевые программы МАОУ «СОШ №30 г. Челябинска»;

План работы Совета на учебный год (отдельно для основной школы и для филиала);

Протоколы заседаний Совета.

5.2. Председатель Совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.

5.3. Отчет по результатам деятельности Совета может быть опубликован в школьном печатном издании.

